



MAIS **FÁCIL**
MAIS **RÁPIDO**
SEM FILAS

MATRÍCULA

“ONLINE” >

Manual de Uso
Matrícula “Online”

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	3
2. ACESSO.....	3
3. MATRÍCULAS DISPONÍVEIS	4
4. TERMO DE ACEITE	5
5. DADOS CADASTRAIS	6
6. SELEÇÃO DE DISCIPLINAS	7
7. RESUMO DE INSCRIÇÃO	8
8. COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO.....	8
9. BOLETO	9

1. INTRODUÇÃO

Com o intuito de oferecer maior comodidade e eficiência na prestação dos serviços educacionais, a Universidade Vale do Rio Verde - UninCor, por meio do sistema acadêmico, disponibiliza o processo de pré-matrícula de forma "online".

2. ACESSO

O módulo de Matrícula "Online" estará disponível para acesso por meio "link" liberado no Sistema Integrador, após a efetiva aprovação no Processo Seletivo 2020.02.

Acessando pela opção "Matricule-se".

Atente-se às seguintes etapas:

- 1) Realize o "login" no Sistema Integrador;
- 2) Em Prova "Online", na opção "Matricule-se", clique no "link" "Online" ;



Utilize seus dados para acesso.

Usuário: **E-mail**

Senha: **CPF (Apenas números)**

OBS: Caso tenha dúvidas, entrar em contato com a Central do Aluno da unidade.

Para a alteração de senha, acesse a opção [*Alterar minha senha*].

No caso de esquecimento de senha, acesse a opção [*Esqueci minha senha*].

3. MATRÍCULAS DISPONÍVEIS

Após login, é apresentada a tela “Matrículas disponíveis”, com as seguintes informações:

Rematriculação	Período de inscrições	Email	Telefone
Rematriculação Online 2020.1	05/01/2020 a 10/01/2020	secretariageral@unincor.edu.br	(35) 3239.1000

ADMINISTRAÇÃO / NÚCLEO COMUM / CURRÍCULO PLENO 2017/1 (TC) / Noite [Inscrever](#)

“*Unidade*” – a unidade de Matrícula do aluno;

“Nome do Processo” – Matrícula Online 2020.2;

“*Período de Inscrições*” – período em que o sistema disponível, respeitando a data limite de matrícula de acordo com o edital;

“E-mail” – e-mail de contato da Central do Aluno;

“Telefone” – telefone de contato da Central do Aluno

“*Curso*” – o curso de matrícula do aluno de acordo com o processo seletivo 2020.1, incluindo currículo e turno de matrícula;

Caso haja inconsistência nas informações apresentadas na tela, entrar em contato com a Central do Aluno de sua unidade.

Após a conferência dos dados apresentados na tela de Matrículas disponíveis, clique em [Inscrever](#).

4. TERMO DE ACEITE

Após leitura e concordância com o termo de aceite e com as cláusulas do contrato. Marque o ícone, conforme indicado a seguir, para prosseguir.

Para visualizar o modelo padrão do contrato de prestação de serviços educacionais acesse o “link” <http://www.unincor.br/contrato-graduacao.pdf> ou clique no “Hiperlink” exibido na tela.

Clique no link a seguir para visualização do modelo padrão do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais UninCor - [clique aqui](#).



UninCor
Universidade Vale do Rio Verde

Olá, Aluno 01 SAR

Contrato - Termo de aceitação

TERMO DE ACEITE

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS

Declaro para os devidos fins que:

1. Ao aceitar os termos do presente contrato estou de acordo com a política implementada pela UninCor que reconhece meu acesso através de usuário e senha, sendo esta pessoal e intransferível.
2. Li o regimento interno, estatuto e manual do aluno disponível no site e estou de acordo com eles.
3. Estou ciente de que o **pagamento** do boleto da matrícula implica na assinatura eletrônica do contrato, cujo aceite segue abaixo.
4. Que a assinatura do contrato em via física deverá ser realizada no primeiro encontro presencial do EAD, perante a secretaria da UninCor, sob pena de indeferimento do realizado virtualmente.
5. Por fim, declaro que estou ciente de que eventuais diferenças de valores no contrato de matrícula estão diretamente ligadas aos eventuais pré-requisitos e/ou disciplinas ofertadas, cuja grade curricular foi por mim definida e/ou aceita e das quais tenho conhecimento, para o período do curso para o qual pretendo a matrícula neste ato.

Por ser verdade, assino o presente.

Clique no link a seguir para visualização do modelo padrão do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais UninCor - [clique aqui](#).

Para continuar é necessário concordar com os termos acima, para isso clique no botão abaixo.

Li e aceito os termos acima descritos.

< >

Após a leitura do termo de aceite e com as cláusulas do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, marque o ícone, conforme indicado a seguir, para prosseguir com o processo de Pré-Matrícula Online.

Li e aceito os termos acima descritos.



Avance para a próxima tela utilizando o botão “Avançar”

5. DADOS CADASTRAIS

Manter os dados cadastrais atualizados é essencial. Principalmente os telefones de contato e “e-mail”, para receber os informativos UninCor. Portanto preencha todos os dados corretamente conforme tela abaixo.

UninCor
Universidade Vale do Rio Verde

Olá, Aluno 01 SAIR

Dados Cadastrais

Assistente de Matrícula Online

Atente-se para os dados registrados:

Certifico sob as penas da lei que os dados abaixo cadastrados são verdadeiros e estão atualizados, para uso exclusivo da Universidade Vale do Rio Verde - UninCor.

Dúvidas:
EAD - secretaria@ead.unincor.br - (35) 3239.1230
Três Corações - centraldoaluno.tc@unincor.edu.br - (35) 3239.1277
Belo Horizonte - centraldoaluno.br@unincor.edu.br - (31) 3564.6333
Batem - centraldoaluno.br@unincor.edu.br - (31) 3514.2500
Caxambu - centraldoaluno.cx@unincor.edu.br - (35) 3341.3288

Orientações quanto à realização da matrícula EAD: [ver aqui](#).

* Campos de preenchimento obrigatório

Dados pessoais

Nome *

Nome Civil

Nacionalidade *

< >

Após a inserção dos dados cadastrais, inclua os documentos digitalizados de forma legível para matrícula, conforme obrigatoriedade indicada no edital, conforme tela abaixo.

Os campos com o asterisco “*” são obrigatórios.

Documentos - Aluno

Cert. Conclusão Ensino Médio *	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado
Cert. Nascimento/Casamento *	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado
Comprovante de Residência *	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado
Comprovante de Votação	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado
CPF *	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado
Documento Militar	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado
Fotografia 3 x 4	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado
Hist. Escolar Ensino Médio	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado
Hist. Escolar Ensino Superior	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado
Identidade *	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado
Planos de Ensino	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado

Todos os documentos serão devidamente analisados pela Secretaria Geral para a efetivação da pré-Matrícula.

Siga para a próxima tela utilizando o botão “Avançar”



6. SELEÇÃO DE DISCIPLINAS

Na tela abaixo as disciplinas estarão listadas conforme Estrutura Curricular. No botão abaixo [clique aqui](#), é possível visualizar a mesma.

Caso observe divergência entre as disciplinas apresentadas e aquelas que deverão ser cursadas, conforme Estrutura Curricular, favor entrar em contato com a Central do Aluno. Mesmo que verificada tal situação, o processo deverá ser continuado.



Seleção de Disciplinas

Assistente de Matrícula Online

Marque o ícone "Selecionar Todas", abaixo das disciplinas para prosseguir.

Caso haja inconsistências nas disciplinas, conclua o processo com as disciplinas listadas abaixo e após enviar a documentação original aguardar análise dos documentos realizada pela Secretaria Geral.

Dúvidas:

EAD - secretaria@ead.unincor.br - (35) 3239.1230

Três Corações - centraldoaluno.fc@unincor.edu.br - (35) 3239.1277

Belo Horizonte - centraldoaluno.br@unincor.edu.br - (31) 3064.6333

Betim - centraldoaluno.bt@unincor.edu.br - (31) 3514.2500

Caxambu - centraldoaluno.cx@unincor.edu.br - (35) 3341.3288

Orientações quanto à realização da matrícula EAD: [ver aqui](#).

Em caso de dúvidas sobre as disciplinas ofertadas ou não, [clique aqui](#).

Código	Disciplina	Horário	CA	CH
TECS154	CONTABILIDADE GERENCIAL E CONTROLADORIA (3º Semestre)	Sem Horário Definido	4	80
HUM3311	DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HUMANO (3º Semestre)	Sem Horário Definido	4	80
EKA3512	ECONOMIA E FINANÇAS EMPRESARIAIS (3º Semestre)	Sem Horário Definido	4	80
Total:			12	240

Selecionar Todas Limpar Seleção



Para prosseguir marcar o ícone "Selecionar Todas" abaixo das disciplinas.

Siga para a próxima tela utilizando o botão "Avançar"



7. RESUMO DE INSCRIÇÃO

Na tela abaixo confira todos os dados apresentados pelo Sistema de Pré-Matrícula "Online".



Resumo de Inscrição

Nome: Aluno 01
Curso: ADMINISTRAÇÃO / NÚCLEO COMUM / CURRÍCULO PLENO 2017/1 (TC)

Código	Disciplina	Turma	CH
TEC5154	CONTABILIDADE GERENCIAL E CONTROLADORIA	1	80
HUM3311	DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HUMANO	1	80
EXA3512	ECONOMIA E FINANÇAS EMPRESARIAIS	1	80

Para concluir o processo de pré-matrícula clique no botão "Concluir" no canto inferior direito da tela.

Dúvidas:
EAD - secretaria@ead.unincor.br - (35) 3239.1230
Três Corações - centraldoaluno.tc@unincor.edu.br - (35) 3239.1277
Belo Horizonte - centraldoaluno.bh@unincor.edu.br - (31) 3064.6333
Betim - centraldoaluno.bt@unincor.edu.br - (31) 3514.2500
Caxambu - centraldoaluno.cx@unincor.edu.br - (35) 3341.3288
Orientações quanto à realização da matrícula EAD: ver aqui.



Concluir

A conclusão do processo deverá ser feita clicando o botão



8. COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO

Na última tela para finalização do processo e orientações de Pré-Matrícula "Online", estarão disponíveis os principais documentos.



Comprovante de Inscrição

Pré-Matrícula concluída!

Importante!
Para sair do processo, clicar no botão "SAIR" no canto inferior direito. Não esqueça que a sua matrícula será efetivada após o pagamento da primeira mensalidade.

Dúvidas:
EAD - secretaria@ead.unincor.br - (35) 3239.1230
Três Corações - centraldoaluno.tc@unincor.edu.br - (35) 3239.1277
Belo Horizonte - centraldoaluno.bh@unincor.edu.br - (31) 3064.6333
Betim - centraldoaluno.bt@unincor.edu.br - (31) 3514.2500
Caxambu - centraldoaluno.cx@unincor.edu.br - (35) 3341.3288
Orientações quanto à realização da matrícula EAD: ver aqui.

[Comprovante de solicitação de Inscrição](#)

[Contrato de Serviço](#)

Sair

9. BOLETO

O boleto de matrícula será gerado automaticamente e disponibilizado no Portal do Aluno (local onde estarão todas as informações acadêmicas e financeiras).

O acesso ao Portal do Aluno será com os dados abaixo.

Usuário: **E-mail**

Senha: **CPF (Apenas números)**

Pronto! Estas são algumas orientações que preparamos para você conhecer um pouco destes diferentes espaços que apoiarão o desenvolvimento dos processos de ensinar e de aprender.

Dúvidas?

Entre em contato com a
Central do Aluno

31 3064.6333 Belo Horizonte

35 3514.2500 Betim

35 3341.3288 Caxambu

35 3239.1230 EAD

35 3239.1277 Três Corações